



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ (งานวางแผนและงบประมาณ)

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ (งานวางแผนและงบประมาณ) จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครคัดเลือก เงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ (งานวางแผนและงบประมาณ) จำนวน ๑ อัตรา

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| ๑.๑.๑ อัตราเงินเดือน | จำนวน ๖,๔๗๐ บาท |
| ๑.๑.๒ ค่าครองชีพชั่วคราว | จำนวน ๑,๐๐๐ บาท |

๒. คุณสมบัติทั่วไปของตำแหน่ง

- ๒.๑ เพศชาย/หญิง
- ๒.๒ สัญชาติไทย
- ๒.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมาย
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๒.๘ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- ๒.๑๐ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติผู้สมัครเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจทุกสาขา
- ๓.๒ มีความสามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office และระบบสารสนเทศได้ดี
- ๓.๓ สามารถร่าง พิมพ์ และโต้ตอบจดหมายราชการได้
- ๓.๔ สามารถติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือภายนอกหน่วยงาน
- ๓.๕ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี
- ๓.๖ มีประสบการณ์ในการทำงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ

/๔. เอกสารและหลักฐาน...

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

- ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
๔.๕ ใบแสดงการผ่านการรับราชการทหาร พร้อมถ่ายเอกสาร(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เกี่ยวกับความรู้พิเศษหรือประสบการณ์ที่ทำงานมาแล้ว (ถ้ามี)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
(ในวันราชการ) สมัครด้วยตนเอง ณ ห้องงานบุคลากร ตึกอำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบ

- ๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์
วิทยาลัยฯ www.uic.ac.th
๖.๒ สอบคัดเลือก วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ตึกอำนวยการ
วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร
๖.๓ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ
www.uic.ac.th
๖.๔ รายงานตัว วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร
ตึกอำนวยการ

๗. หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ สอบปฏิบัติความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐ ๕๐	ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ
๒. ภาควิชาความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง ตามลักษณะงาน ขอบข่ายงานที่จะให้ ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร (ประวัติ ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ กิริยาวาจา อุปนิสัย เจตคติ บุคลิกภาพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ)	๕๐	สัมภาษณ์

หมายเหตุ จะต้องได้คะแนนสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ อย่างละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชาติรี จำปาศรี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร