



# รายงานการประเมินตนเอง

( Self – Assessment Report : SAR )

ประจำปีการศึกษา 2552

วิทยาลัยการอาชีพอุทอง  
อาชีวศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็น การปฏิบัติงานตามปกติของสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการประเมินตนเอง ก่อน เพื่อแก้ไขปรับปรุงจุดบกพร่องในการปฏิบัติงาน และเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาไปสู่มาตรฐานการ ประกันคุณภาพภายในสำหรับวิทยาลัยเทคนิคและวิทยาลัยการอาชีพ

รายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2552 ของวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร ฉะนั้นนี้ได้เก็บรวบรวม ข้อมูลจากการปฏิบัติงานและผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินภายในแล้ว จึงได้จัดทำรายงานเพื่อเผยแพร่ ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ต่อไป

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา  
วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร  
มิถุนายน 2553

## สารบัญ

คำนำ	หน้าที่
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา	9
บทที่ 3 การประเมินคุณภาพภายใน	15
บทที่ 4 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ภาคผนวก	62

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

#### 1.1 ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัยประกาศจัดตั้งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 29 เมษายน 2537 โดยมีนายสมทรง ดิสสร ทำหน้าที่ผู้ประสานงานจัดตั้งและเป็นผู้อำนวยการคนแรก โดยได้รับการสนับสนุนจากฯพณฯ บรรหาร ศิลปอาชา ในการจัดหาที่ดิน ซึ่งเป็นที่สาธารณประโยชน์บริเวณ ตำบลหนองโอง อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดสุรินทร์ และผลักดันงบประมาณในการก่อสร้างและปรับปรุงพื้นที่จนสำเร็จ โดยเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นมา

#### 1.2 ขนาดและที่ตั้ง

ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย มีพื้นที่ 50 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 25 หมู่ 10 ถนนอุทุมพร-บ้านไร่ อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดสุรินทร์ 72160

#### 1.3 สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

สภาพชุมชนโดยรวม วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำนาข้าว ข้าวโพด และปลูกอ้อย มีโรงงานอุตสาหกรรม 1 แห่ง คือ โรงงานน้ำตาลรีไฟน์ชัยมงคล ซึ่งห่างจากวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย 3 กิโลเมตร และมีอุตสาหกรรมการทำท่อสูบน้ำ ในเขตตำบลสวนแตง อำเภออุทุมพรพิสัย มีประชากรทั้งสิ้น ประมาณ 107,462 คน โดยที่อำเภออุทุมพรพิสัยมีเขตติดต่อทางทิศตะวันออกติดต่อกับอำเภอเมืองทิวทิศตะวันตกติดต่อกับอำเภอบ่อพลอย และอำเภอเลาขวัญ จังหวัดกาญจนบุรี ทิศเหนือติดกับอำเภอคอนเจดีย์ ส่วนทิศใต้ติดกับอำเภอสองพี่น้อง และอำเภอมทพวัน จังหวัดกาญจนบุรี

#### 1.4 งบประมาณ

งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2552 วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรพิสัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 24,031,493.85 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของงบประมาณ	รายรับ	รายจ่าย
<b>งบบุคลากร</b>		
- เงินเดือน	3,067,444.76	3,067,444.76
- เงินตอบแทนข้าราชการ	0	0
- เงินตอบแทนพนักงานราชการ	2,239,980	2,239,980
<b>รวม</b>	<b>5,307,424.76</b>	<b>5,307,424.76</b>

ประเภทของงบประมาณ	รายรับ	รายจ่าย
<b>งบดำเนินงาน</b>		
- ผลผลิต ปวช.	2,543,000	2,543,000
- ผลผลิต ปวส.	641,800	641,800
- ผลผลิตระยะสั้น	677,400	677,400
- โครงการชีวิติเพื่อการพัฒนาฯ	10,000	10,000
- โครงการร่วมด้วยช่วยประชาชน	25,000	25,000
- โครงการทำดีมีอาชีพ	345,400	345,400
<b>รวม</b>	<b>4,242,600</b>	<b>4,242,600</b>
<b>งบลงทุน</b>		
- ค่าที่ดิน (ปรับปรุงถนน)	500,000	500,000
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,850,000	1,684,180
<b>รวม</b>	<b>2,350,000</b>	<b>2,184,180</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		
- เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	7,327,850	7,327,850
- สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	120,000	120,000
- โครงการคุณธรรมนำความรู้	100,000	100,000
- โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน	885,000	885,000
- โครงการเรียนฟรี 15 ปี	2,469,540	2,469,540
- เงินอุดหนุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	30,000	30,000
- เงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนที่ยากจน	150,000	150,000
<b>รวม</b>	<b>11,082,390</b>	<b>11,082,390</b>
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		
- ค่าใช้จ่ายในการสร้างอาชีพเพื่อชุมชน	120,000	120,000
<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>120,000</b>
- ค่าเสื่อมราคา	3,279,079.09	3,279,079.09
<b>รายได้สถานศึกษาของรัฐ</b>		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>26,381,493.85</b>	<b>26,215,673.85</b>

## 2. สภาพปัจจุบันของวิทยาลัย

ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2546 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2546 ในสาขาต่างๆ ดังนี้  
ระดับ ปวช.

### ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

1. สาขางานยานยนต์
2. สาขางานไฟฟ้ากำลัง
3. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
4. สาขางานการก่อสร้าง
5. สาขางานเชื่อมโลหะ
6. สาขางานซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล
7. สาขางานซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล (เทียบโอนประสบการณ์)

### ประเภทวิชาพาณิชยกรรม 3 สาขา ได้แก่

1. สาขาการบัญชี
2. สาขาการขาย
3. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ระดับ ปวส.

### ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

1. สาขางานเทคนิคยานยนต์
2. สาขางานไฟฟ้าติดตั้ง
3. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
4. สาขางานเทคนิคอุตสาหกรรม
5. สาขางานเทคนิคอุตสาหกรรม (เทียบโอนประสบการณ์)
6. สาขางานการก่อสร้าง (เทียบโอนประสบการณ์)

### ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

1. สาขาการบัญชี
2. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3. สาขาวิชาการตลาด
4. สาขาการจัดการทั่วไป (เทียบโอนประสบการณ์)
5. สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอนประสบการณ์)

## 2.1 จำนวนนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรประจำปีการศึกษา 2552

ตารางที่ 1 จำนวนนักเรียน ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2552 แยกตามประเภทและ  
สาขางาน

ประเภทวิชา	ปีการศึกษา 2552			รวม
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	
<b>ระดับ ปวช.</b>				
<b>ช่างอุตสาหกรรม</b>				
- งานยานยนต์	75	51	76	202
- งานเชื่อมโลหะ	-	1	7	8
- งานไฟฟ้ากำลัง	41	28	31	100
- งานอิเล็กทรอนิกส์	14	30	17	61
- งานการก่อสร้าง	-	5	4	9
- งานซ่อมบำรุง	17	19	22	58
- งานซ่อมบำรุง(เทียบ โอนประสบการณ์)	-	12	-	12
<b>รวม</b>	<b>147</b>	<b>146</b>	<b>157</b>	<b>450</b>
- พาณิชยการ	25	-	-	25
- สาขาการบัญชี	-	21	25	46
- สาขาการตลาด	-	24	46	70
- สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	47	35	109
<b>รวม</b>	<b>52</b>	<b>92</b>	<b>106</b>	<b>250</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>199</b>	<b>238</b>	<b>263</b>	<b>700</b>

ระดับ ปวส.	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม
<b>ช่างอุตสาหกรรม</b>				
- เทคนิคยานยนต์	16	29	-	45
- ไฟฟ้าติดตั้ง	9	7	-	16
- อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	-	12	-	12
- เทคนิคอุตสาหกรรม(เทียบโอนประสบการณ์)	-	51	-	51
- ช่างก่อสร้าง (เทียบโอนประสบการณ์)	-	10	-	10
<b>รวม</b>	<b>25</b>	<b>109</b>	<b>-</b>	<b>134</b>
<b>บริหารธุรกิจ</b>				
- การบัญชี	8	5	-	13
- การตลาด	7	6	-	13
- คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	22	-	45
- การจัดการทั่วไป (เทียบโอนประสบการณ์)	-	32	-	32
<b>รวม</b>	<b>38</b>	<b>65</b>	<b>-</b>	<b>103</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>63</b>	<b>174</b>	<b>-</b>	<b>237</b>

ตารางที่ 2 แสดงจำนวน ครู แต่ละสาขา ตามเพศ วุฒิการศึกษา และสถานะ

สาขา	เพศ		วุฒิกการศึกษาสูงสุด				รวม		
	ชาย	หญิง	ป.โท	ป.ตรี	ปวส.	รวม	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ครูจ้าง สอน
ฝ่ายบริหาร	3	-	2	1	-	3	3	-	-
ช่างยนต์	6	-	1	5	-	6	1	2	3
ช่างไฟฟ้า	3	-	-	3	-	3	-	1	2
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	3	-	-	3	-	3	-	2	1
ช่างก่อสร้าง	2	-	-	2	-	2	1	1	-
ช่างเชื่อม	3	-	-	3	-	3	1	2	-
เทคนิคพื้นฐาน	3	-	1	2	-	3	-	2	1
พลีชชการ	-	5	1	4	-	5	-	2	3
คอมพิวเตอร์	2	1	-	3	-	3	-	-	3
สามัญ	2	7	-	9	-	9	2	1	6
อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>27</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>33</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>19</b>



ตารางที่ 3 แสดงจำนวนบุคลากรสนับสนุนแยกตามงาน เพศ วุฒิการศึกษา

งาน	เพศ			วุฒิการศึกษาสูงสุด				
	ชาย	หญิง	รวม	ป.ตรี	ปวส.	ปวช.	ม.6	ม.3
พัสดุ	-	1	1	1	-	-	-	-
การเงิน	-	1	1	1	-	-	-	-
กิจกรรม	-	1	1	1	-	-	-	-
สารบรรณ	-	1	1	1	-	-	-	-
บุคลากร	-	1	1	-	1	-	-	-
ห้องสมุด	-	1	1	1	-	-	-	-
บัญชี	-	1	1	1	-	-	-	-
ศูนย์ข้อมูล	-	1	1	1	-	-	-	-
วิชาการ	-	1	1	-	1	-	-	-
ทะเบียน	-	1	1	1	-	-	-	-
งานงบประมาณ	-	1	1	1	-	-	-	-
เอกสารการพิมพ์	1	-	1	-	1	-	-	-
พนักงานขับรถ	4	-	4	-	-	-	-	2
คนงาน	2	3	5	-	-	-	2	5
ช่างชำนาญการ	1	-	1	-	-	-	-	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>8</b>

รวมบุคลากร ปีการศึกษา 2552

ข้าราชการ	8 คน
พนักงานราชการ	13 คน
ครูอัตราจ้าง	19 คน
เจ้าหน้าที่	12 คน
พนักงานขับรถยนต์	4 คน
คนงานภารโรง	5 คน
ช่างชำนาญการ	1 คน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>62 คน</b>

อัตราส่วน ผู้เรียน : ครู	=	937 / 37	=	25.32 : 1
อัตราส่วน ผู้เรียน : บุคลากร	=	937 / 22	=	42.59 : 1
ร้อยละของครูต่อบุคลากรทั้งหมด	=	(37 x 100)/62	=	59.67
ร้อยละของบุคลากรสนับสนุน	=	(22 x 100)/62	=	35.48

### 3. จุดเด่นสำคัญของวิทยาลัยการอาชีพอุทุมพร

1. การคมนาคมที่สะดวก สถานที่ตั้งอยู่ไม่ไกลจากชุมชน
2. สภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม
3. นักเรียนมีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ และส่งเข้าประกวดระดับภาค
4. ออกหน่วยอาชีพะบริการให้บริการแก่ชุมชน

### 4. เป้าหมายสภาพความสำเร็จที่คาดหวังตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

เป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2552 มีประเด็นสำคัญสำหรับการพัฒนา ดังนี้

1. ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ
  - 1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี
  - 1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
  - 1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
  - 1.4 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ
  - 1.5 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงงาม ในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
2. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
  - 2.1 พัฒนาหลักสูตรที่เปิดสอนในสถานศึกษา ให้เป็นแบบฐานสมรรถนะ
  - 2.2 พัฒนาการจัดแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ
  - 2.3 จัดงบประมาณค่าวัสดุฝึกให้เหมาะสม
  - 2.4 พัฒนาการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ
  - 2.5 พัฒนาการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงาน การจัดศูนย์วิทยบริการ การจัดการชุมชน และอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับวิชาที่เรียนและมีประสิทธิภาพ

- 2.6 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ
  - 2.7 พัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
  - 2.8 ระดมทรัพยากรการจากแหล่งต่างๆ ทั้งในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
  - 2.9 จัดหาสถานประกอบการให้เพียงพอต่อการฝึกงานของนักเรียนนักศึกษา
  - 2.10 จัดครูผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพให้เหมาะสมกับผู้เรียน
3. ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 3.1 พัฒนาระบบการให้การปรึกษาของครูที่ปรึกษา
  - 3.2 พัฒนาส่งเสริมวิชาการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ ส่งเสริมบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์
  - 3.3 พัฒนากิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี
4. ด้านการบริการวิชาชีพสู่สังคม
- 4.1 ส่งเสริมการให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและฝึกทักษะ วิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน
5. ด้านนวัตกรรมและการวิจัย
- 5.1 ส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ
6. ด้านภาวะผู้นำและการจัดการ
- 6.1 พัฒนาการการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา
7. มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน
- 7.1. พัฒนาระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน
  - 7.2. ประสิทธิภาพผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

## บทที่ 2

### สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

#### 1. วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษามุคคละทั่วไปให้มีความรู้ ทักษะฝีมืออย่างมีคุณภาพ เพื่อนำไปประกอบอาชีพและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยใช้เทคโนโลยีร่วมกับสถานประกอบการ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

#### 2. ปรัชญาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ล้ำเลิศความรู้ เชิดชูคุณธรรม มุ่งนำทักษะ เสี่ยงสละเพื่อสังคม

#### 3. พันธกิจ

1. จัดการศึกษาด้านวิชาชีพอย่างหลากหลายในระดับ ปวช. ,ปวส.,ระยะสั้น
  2. ผลิตและพัฒนากำลังคนตั้งแต่ระดับกึ่งฝีมือ ฝีมือ เทคนิค ให้มีคุณวุฒิวิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขา
  3. ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนและชุมชนอย่างเสมอภาคและทั่วถึง
  4. ส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีร่วมกับสถานประกอบการและภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการศึกษา
  5. มีการประกันคุณภาพการศึกษา
4. แนวปฏิบัติที่ใช้ไปสู่เป้าหมายที่ต้องการในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาการศึกษาวิทยาลัย กำหนดยุทธศาสตร์ ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
<b>ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ</b> 1. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	 1. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. จัดให้มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง 3. ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอนปฏิรูปวิธีสอบ 1. จัดให้มีการบูรณาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับวิชาชีพ 2. จัดทำสิ่งประดิษฐ์ โครงการ 1. จัดศูนย์การเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย

เป้าหมายการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
<p>4. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้าและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ</p> <p>5. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน</li> <li>2. จัดห้องค้นคว้าทาง Internet เฉพาะและให้มีจำนวนเพียงพอ</li> <li>3. ให้ครูผู้สอนส่งเสริมการค้นคว้าและเรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี</li> <li>1. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม</li> <li>2. จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี รักษาดินแดนบำเพ็ญสาธารณประโยชน์</li> <li>3. จัดกิจกรรมวันแม่ วันพ่อ</li> <li>4. จัดครูให้การอบรมหน้าเสาธง</li> <li>5. จัดกิจกรรมเยาวชนคนดีศรีสุพรรณ</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาหลักสูตรที่เปิดสอนในสถานศึกษา ให้เป็นแบบฐานสมรรถนะ</li> <li>2. พัฒนาการจัดการแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ</li> <li>3. จัดงบประมาณค่าวัสดุฝึกให้เหมาะสม</li> <li>4. พัฒนาการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดแผนการเรียนวิชาชีพที่เน้นสมรรถนะ</li> <li>2. จัดให้มีการส่งผู้เรียนให้ฝึกงานในสถานประกอบการ</li> <li>3. ประสานสถานประกอบการในการแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ</li> <li>1. ให้ความรู้แก่ครูในการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ</li> <li>2. ให้ครูจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ</li> <li>3. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานจริงทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา</li> <li>1. จัดงบประมาณค่าวัสดุฝึกตามจำนวนผู้เรียน และตามงานที่ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติจริง</li> <li>2. ให้นักเรียนปฏิบัติชิ้นงานจริง</li> <li>3. สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมตามความจำเป็น</li> <li>1. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน</li> <li>2. เพิ่มห้องเรียนคอมพิวเตอร์</li> <li>3. จัดห้อง Internet ไว้เฉพาะแยกออกจากห้องเรียน</li> </ol>

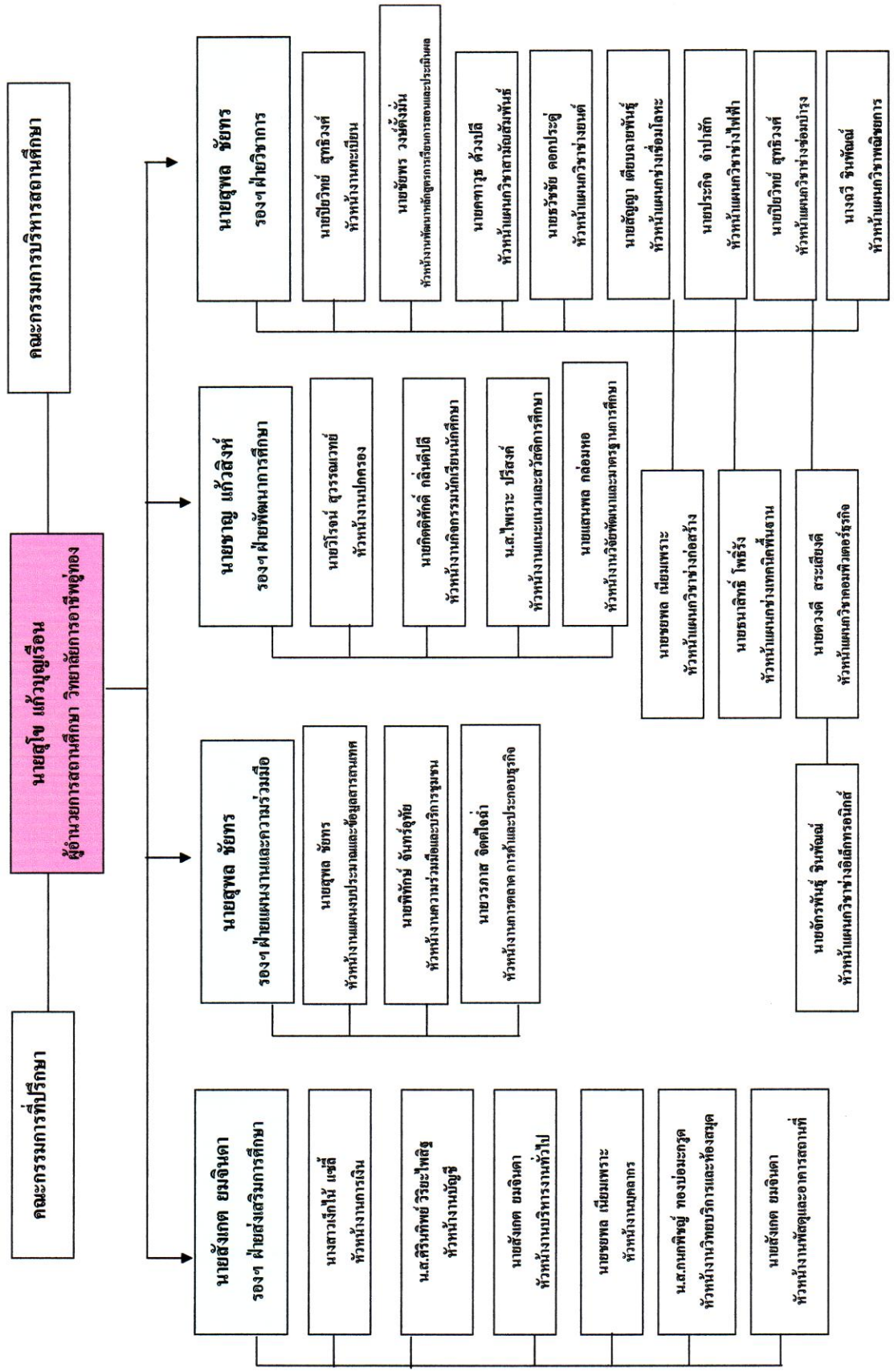
เป้าหมายการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
<p>5. พัฒนาการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงาน การจัดศูนย์วิทยบริการ การจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับวิชาที่เรียนและมีประสิทธิภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบหมายให้แต่ละสาขางานจัด โรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียนให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนและจำนวนผู้เรียน</li> <li>2. จัดตั้งศูนย์วิทยบริการ จัดหาสื่อการเรียนการสอน หนังสือ อุปกรณ์เพิ่มเติมให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนผู้ให้บริการ</li> <li>3. จัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม</li> <li>4. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอ</li> </ol>
<p>6. จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดผู้รับผิดชอบดูแลความปลอดภัย</li> <li>2. จัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในให้ปลอดภัย ร่มรื่น</li> <li>3. จัดอุปกรณ์ความปลอดภัยในสาขางานต่างๆให้เหมาะสมและปลอดภัย</li> </ol>
<p>7. พัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา</li> <li>2. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้ศึกษาต่อ</li> <li>3. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครูและบุคลากร</li> </ol>
<p>8. ระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบตามความถนัด</li> <li>2. จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาให้เหมาะสม</li> <li>3. หางบประมาณเพิ่มเติม</li> <li>4. ขอบริจาควัสดุอุปกรณ์จากภายนอกสถานศึกษา</li> <li>5. จัดผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกทักษะนอกสถานศึกษา</li> </ol>
<p>9. จัดหาสถานประกอบการให้เพียงพอต่อการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประสานสถานประกอบการเพื่อขอความร่วมมือ</li> </ol>
<p>10. จัดครูผู้สอนประจำ ที่คุณวุฒิด้านวิชาชีพให้เหมาะสมกับผู้เรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดจ้างครูที่มีคุณวุฒิจำเป็นตรงกับสาขาที่ขาดแคลนให้เพียงพอ</li> <li>2. จัดงบประมาณสำหรับการจ้างครูและบุคลากรสายสนับสนุนให้เพียงพอและเหมาะสม</li> </ol>

เป้าหมายการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
<p style="text-align: center;"><b>ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b></p> <p>1. พัฒนาระบบการให้การปรึกษาของครูที่ปรึกษา</p> <p>2. พัฒนาส่งเสริมวิชาการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ ส่งเสริมบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์</p> <p>3. พัฒนากิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี</p> <p style="text-align: center;"><b>ด้านการบริการวิชาชีพผู้สังคม</b></p> <p>1. ส่งเสริมการให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นและฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน</p> <p style="text-align: center;"><b>ด้านนวัตกรรมและการวิจัย</b></p> <p>1. ส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ</p> <p style="text-align: center;"><b>ด้านภาวะผู้นำและการจัดการ</b></p> <p>1. พัฒนาการการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา</p>	<p>1. มอบหมายให้ครูทุกคนเป็นที่ปรึกษา</p> <p>2. จัดให้ครูที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและรายงานผลการให้การปรึกษา</p> <p>3. ติดตามนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่ตัวอย่างใกล้ชิด</p> <p>4. ประสานผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>1. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมวิชาการ</p> <p>2. จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>3. จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี รักษาดินแดน</p> <p>4. จัดกิจกรรมกีฬาภายใน ภายนอก</p> <p>1. จัดกิจกรรมเกษตรชีวะวิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>2. จัดกิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมปลูกต้นไม้</p> <p>3. จัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น</p> <p>1. จัดโครงการอาชีพบริการ</p> <p>2. จัดโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน</p> <p>3. จัดโครงการพัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาความยากจนแบบยั่งยืน</p> <p>4. จัดโครงการสอนอาชีพพระยะสัน 108 อาชีพ</p> <p>1. ให้ผู้เรียนมีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ทุกสาขางาน</p> <p>2. ให้ผู้เรียนมีการจัดทำโครงการทุกสาขางาน</p> <p>3. ให้ครูมีการทำงานวิจัยในชั้นเรียนทุกคน</p> <p>1. จัดระบบสารสนเทศให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอและเหมาะสม</p> <p>3. วางระบบเครือข่ายข้อมูลภายในสถานศึกษา</p>

เป้าหมายการพัฒนา	ยุทธศาสตร์
<p data-bbox="279 250 694 291">มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน</p> <p data-bbox="167 309 694 349">1. พัฒนาระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน</p> <p data-bbox="167 943 774 983">2. ประสิทธิภาพผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<ol data-bbox="833 309 1428 1265" style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำนโยบายและแผนงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>3. จัดทำคู่มือประกันคุณภาพ มาตรฐานเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>4. จัดทำแผนกำกับติดตามตรวจสอบและประเมินผล</li> <li>5. นำผลการประเมินมาพัฒนาระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>6. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง</li> </ol> <ol data-bbox="833 943 1449 1265" style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา</li> <li>2. นำผลการตรวจสอบประเมินคุณภาพภายในประจำปี รวมทั้งข้อเสนอแนะมาใช้ปรับปรุงการบริหาร</li> <li>3. มีการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบคุณภาพ (PDCA)</li> <li>4. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษารวมทั้งสาธารณชน</li> </ol>



# แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพคูทอง



**บทที่ 3**  
**การประเมินคุณภาพภายใน**

**มาตรฐานการอาชีวศึกษา**

- มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ
- มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม
- มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย
- มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

**มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ**

- ข้อกำหนดที่ 1** สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้
- ข้อกำหนดที่ 1.1** ความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
- ตัวบ่งชี้ที่ 1** ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	ร้อยละ 75 ของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ของระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ 73.43 ระดับ ปวส.คิดเป็นร้อยละ 81.03 เฉลี่ยทุกชั้นปี คิดเป็นร้อยละ 74.68		/		ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

### ข้อมูลความตระหนัก

1. กำหนดตารางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน
3. สร้างเจตคติที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางวิชาชีพ
4. จัดหาสถานประกอบการได้มาตรฐานและปลอดภัยแก่ผู้เรียนในการฝึกงานนอกสถานศึกษา

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามตารางที่กำหนด
2. จัดกิจกรรมที่เพิ่มพูนทักษะให้แก่ผู้เรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา
3. มีการส่งนักศึกษาออกฝึกงานในสถานประกอบการที่เหมาะสม

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ระดับ ปวช.

ผู้เรียนระดับ ปวช. 1 ที่ลงทะเบียนเรียนจำนวน 268 คน ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร 178 คน คิดเป็นร้อยละ 66.42

ผู้เรียนระดับ ปวช. 2 ที่ลงทะเบียนเรียนจำนวน 154 คน ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร 115 คน คิดเป็นร้อยละ 74.68

ผู้เรียนระดับ ปวช. 3 ที่ลงทะเบียนเรียนจำนวน 165 คน ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร 138 คน คิดเป็นร้อยละ 83.64

2. ระดับ ปวส.

ผู้เรียนระดับ ปวส. 1 ที่ลงทะเบียนเรียนจำนวน 53 คน ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร 43 คน คิดเป็นร้อยละ 81.13

ผู้เรียนระดับ ปวส. 2 ที่ลงทะเบียนเรียนจำนวน 63 คน ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร 51 คน คิดเป็นร้อยละ 80.95

3. ผู้เรียนที่ลงทะเบียนปีการศึกษา 2553 ระดับชั้น ปวช. 1 จำนวน 268 คน ปวช. 2 จำนวน 154 คน ปวช. 3 จำนวน 165 คน ปวส. 1 จำนวน 53 คน ปวส. 2 จำนวน 63 คน รวมทั้งหมด 703 คน และผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี จำนวน 525 คน คิดเป็นร้อยละ 74.68

### ผลการประเมิน

ระดับ พอใช้

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 1

-

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขาที่มีเทียบโอน	ร้อยละ 75 ของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์เทียบกับผู้ยื่นคำร้อง	ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวส.(เทียบโอน) เฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 80.85	/			ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

ข้อมูลความตระหนัก

1. กำหนดตารางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน
3. สร้างเจตคติที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางวิชาชีพ

ข้อมูลความพยายาม

1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามตารางที่กำหนด
2. จัดกิจกรรมที่เพิ่มพูนทักษะให้แก่ผู้เรียนทั้งในและนอกสถานศึกษา

ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้ปีการศึกษา 2552 ระดับชั้น ปวส. จำนวน 47 คน และผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 80.85

ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 2

-

**ข้อกำหนดที่ 1.2** ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ใน  
งานอาชีพได้

**ตัวบ่งชี้ที่ 3** ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาใน  
การปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	ผู้เรียนร้อยละ 75 สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	ผู้เรียนระดับ ปวช. และ ปวส. มีความสามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ 69.06		/		ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดทำแผนจัดการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์บูรณาการกับวิชาชีพ
2. จัดทำแผนจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์บูรณาการกับวิชาชีพ
3. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงการนำความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ไปใช้ใน

ชีวิตประจำวันและวิชาชีพ

### ข้อมูลความพยายาม

1. ครูผู้สอนวิชาชีพได้จัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงการนำความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้กับวิชาชีพ
2. ครูผู้สอนวิชาชีพประเมินการนำความรู้ทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้กับวิชาชีพ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียน ปวช. และ ปวส. จำนวน 976 คน มีความสามารถประยุกต์หลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา จำนวน 674 คน คิดเป็นร้อยละ 69.06

## ผลการประเมิน

ระดับ พอใช้

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 3

- เพิ่มจำนวนการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ โครงการ
- ควรจัดโครงการ/โครงการงานในทุกระดับชั้น

ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	ผู้เรียนร้อยละ 75 มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ผู้เรียนมีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ร้อยละ 52.11			/	ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

### ข้อมูลความตระหนัก

1. กำหนดให้ภาษาอังกฤษและภาษาไทยเป็นภาษาที่ต้องพัฒนาผู้เรียน
2. นำระบบข้อมูลและสารสนเทศมาใช้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง

### ข้อมูลความพยายาม

1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นสมรรถนะของผู้เรียน
2. จัดหาสื่อการเรียนที่ทันสมัยและน่าสนใจ เช่น วัสดุทัศน สื่อ โทรทัศน์ทางไกลผ่านดาวเทียมหนังสือ
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลายมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติภาษาอย่างแท้จริง

## ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียน ปวช. และ ปวส. ทั้ง 2 ภาคเรียน จำนวน 1,946 คน ผ่านเกณฑ์ 1,014 คน ทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คิดเป็น ร้อยละ 52.11

## ผลการประเมิน

### ระดับ ปรับปรุง

**หมายเหตุ** เปอร์เซ็นต์ที่ได้จากผลการเรียนไม่ผ่าน วิทยาลัยฯ ได้พยายามดำเนินการซ่อมเสริมกิจกรรมต่างๆ ตาม เอกสารที่อ้างอิง เช่น จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ จากการทำงานซ่อมเสริมกิจกรรม ทำให้ ผลการประเมินเกณฑ์เฉลี่ยเพิ่มขึ้นเป็น 75 เปอร์เซ็นต์ ผลสรุป ตัวบ่งชี้ที่ 4 นี้ อยู่ในเกณฑ์ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 4

พัฒนาทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้อยู่ใน เกณฑ์ที่สูงขึ้น

**ข้อกำหนดที่ 1.4** ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

**ตัวบ่งชี้ที่ 5** ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถรู้ใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและ ปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

## สรุปการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ครูผู้สอนวิชา คอมพิวเตอร์ สาขางานต่างๆ	ผู้เรียนร้อยละ 75 สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยี การศึกษาค้นคว้า และเทคโนโลยีใน การปฏิบัติงาน วิชาชีพ	ผู้เรียนมีความสามารถ ใช้ความรู้และ เทคโนโลยีใน การศึกษาค้นคว้าและ เทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงานวิชาชีพ ร้อยละ 68.26		/		ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 60

### ข้อมูลความตระหนัก

1. แผนการจัดการเรียนรู้วิชาคอมพิวเตอร์
2. จัดศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

### ข้อมูลความพยายาม

1. จัดห้องคอมพิวเตอร์และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้มีความเพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียนวิชาในสาขาคอมพิวเตอร์จำนวน 154 คน ผ่านการประเมิน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 72.73
2. ผู้เรียนในแต่ละสาขางานจำนวน 835 คน มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยี ในการศึกษาค้นคว้า และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ จำนวน 570 คน คิดเป็นร้อยละ 68.26

### ผลการประเมิน

ระดับ พอใช้

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 5

- จัดห้องคอมพิวเตอร์และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้มีความเพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

### สรุปการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานกิจกรรมงาน ปกครอง สาขางานต่างๆ	ผู้เรียนร้อยละ 75 มี คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม ในวิชาชีพมี บุคลิกภาพที่ เหมาะสมและมี มนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม ที่พึงงามในวิชาชีพมี บุคลิกภาพที่ เหมาะสมและมี มนุษยสัมพันธ์ที่ดีร้อย ละ 74.00.	/			ดี = ร้อยละ 74 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 60



### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงงามในวิชาที่ศึกษาในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
2. ชี้แจงทำความเข้าใจกับครูทุกคนเพื่อนำสู่การปฏิบัติในวิชาที่สอน

### ข้อมูลความพยายาม

1. ครูที่สอนในแต่ละรายวิชาระบุคะแนนคุณธรรม จริยธรรม แต่ละรายวิชาในแผนการจัดการเรียนรู้และทำความเข้าใจตกลงแจ้งกับผู้เรียนทุกรายวิชา
2. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงงาม
3. มีการประเมินผู้เรียนในด้านพฤติกรรม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม การมีมนุษยสัมพันธ์ที่บุคลิกภาพที่เหมาะสม

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียนระดับ ปวช. จำนวน 707 คน มีพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามการมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม จำนวน 334 คน คิดเป็นร้อยละ 48.62
2. ผู้เรียนระดับ ปวส. จำนวน 144 คน มีพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามการมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 76.39

### ผลการประเมิน

ระดับ **ปรับปรุง**

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 6

-

**ข้อกำหนดที่ 1.6** ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา  
**ตัวบ่งชี้ที่ 7** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตาม  
 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

**สรุปการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานทะเบียน	ร้อยละ 75 ของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ร้อยละ 38.32			/	ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. กำหนดเกณฑ์การวัดผลประเมินผลแต่ละชั้นปี
2. ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลแต่ละชั้นปีให้ผู้เรียนทราบ

**ข้อมูลความพยายาม**

1. ดำเนินการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง
2. ดำเนินการวัดผลประเมินผลทุกภาคเรียน

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. จำนวนผู้เรียนที่จบชั้น ปวช. 3 แรกเข้า 274 คน ผู้สำเร็จการศึกษา 105 คน คิดเป็นร้อยละ 38.32

**ผลการประเมิน**

ระดับ **ปรับปรุง**

**จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 7**

-เพิ่มจำนวนผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. เมื่อเทียบกับแรกเข้าให้สูงขึ้น

**ตัวบ่งชี้ที่ 8** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตาม  
หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานทะเบียน	ร้อยละ 75 ของ ผู้สำเร็จการศึกษาใน หลักสูตร ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามเกณฑ์การ สำเร็จการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษาใน หลักสูตร ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามเกณฑ์การ สำเร็จการศึกษา คิด เป็นร้อยละ 56.45			/	ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 60

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
2. ประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

**ข้อมูลความพยายาม**

จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูงในระดับ ปวส.2

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ผู้เรียนที่จบระดับชั้น ปวส. 2 แรกเข้า 62 คน ผู้สำเร็จการศึกษา 35 คน คิดเป็นร้อยละ 56.45

**ผลการประเมิน**

ระดับ ปรับปรุง

**จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 8**

-เพิ่มจำนวนผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. เมื่อเทียบกับแรกเข้าให้สูงขึ้น

**ตัวบ่งชี้ที่ 9** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐาน  
วิชาชีพ

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขาต่างๆ	ร้อยละ 75 ของ ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตรที่ ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตรที่ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินมาตรฐาน วิชาชีพคิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 60

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
2. ประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

**ข้อมูลความพยายาม**

จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาในระดับ ปวช.3

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ผู้เรียนที่จบระดับชั้น ปวช.3 เข้ารับการประเมิน 70 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน 70 คน  
คิดเป็นร้อยละ 100

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 9

-

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมิน  
มาตรฐานวิชาชีพ

สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่างๆ	ร้อยละ 75 ของ ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูงที่ผ่าน การประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ	ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูงที่ผ่าน การประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 60

ข้อมูลความตระหนัก

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
2. ประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความพยายาม

จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูงในระดับ ปวส.2

ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียนที่จบระดับชั้น ปวส. 2 เข้ารับการประเมิน 109 คน ผ่านเกณฑ์การประเมิน 109 คน  
คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 10

-

ข้อกำหนดที่ 1.7 ความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานแนะแนว / งานทะเบียน	ร้อยละ 60 ของ ผู้เรียนที่สำเร็จ การศึกษาที่ได้งาน ทำในสถาน ประกอบการ ประกอบอาชีพ อิสระและศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี	ผู้เรียนที่สำเร็จ การศึกษาที่ได้งานทำ ในสถาน ประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 88.82	/			ดี = ร้อยละ 60 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 650-59 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 50

### ข้อมูลความตระหลัก

1. จัดทำแผนปฏิบัติงานติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

### ข้อมูลความพยายาม

1. จัดกิจกรรมในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 95 คน สามารถติดต่อได้ 88 คน คิดเป็นร้อยละ 92.63 ที่ได้ งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี จำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 87.63
2. ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 57 คน สามารถติดต่อได้ 55 คน คิดเป็นร้อยละ 96.50 ที่ศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้นภายใน 1 ปี จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 87.72
3. ผู้เรียนที่จบการศึกษาแล้วทำงานในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี จำนวน 135 คน คิดเป็นร้อยละ 88.82

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 11

-

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานภาคทวิภาคี	สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ 4.00 ขึ้นไป	สถานประกอบการมีระดับความพึงพอใจต่อคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ 4.22	/			ดี = ร้อยละ 4.00-5.00 พอใช้ = ร้อยละ 3.5-3.99 ปรับปรุง = น้อยกว่า-3.50

### ข้อมูลความตระหนัก

1. มอบหมายความรับผิดชอบในการติดตามผู้เรียน

### ข้อมูลความพยายาม

1. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในต่อคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ความสามารถด้านวิชาการ
2. ส่งแบบสอบถามให้แก่สถานประกอบการ สถานศึกษาที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานหรือศึกษาต่อ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. สถานประกอบการและสถานศึกษามีระดับความพึงพอใจต่อความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน คุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ 4.22

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 12

-

## มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2 สถานศึกษาควรพัฒนาหลักฐานและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	ร้อยละ 75 ของหลักฐานที่เปิดสอนในสถานศึกษาที่มีการพัฒนาแบบฐานสมรรถนะ	มีการจัดแผนการเรียนฐานสมรรถนะทุกสาขา คิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60 - 75 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดแผนการเรียนให้สอดคล้องกับสถานประกอบการ

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการจัดทำแผนการเรียนในสาขาวิชาชีพที่สัมพันธ์กับสถานประกอบการ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. สาขางานที่จัดแผนการเรียนแบบฐานสมรรถนะ โดยคิดเป็นสัดส่วนจำนวนร้อยละของหน่วยกิต

ช่างยนต์	100
ช่างเชื่อมโลหะ	100
ช่างไฟฟ้ากำลัง	100
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	100
ช่างก่อสร้าง	100
พณิชยการ	100
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	100



## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 13

-

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

## สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	มีการจัดแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการร้อยละ 75 ของรายวิชาที่เปิดสอน	มีการจัดแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการทุกรายวิชาที่เปิดสอน คิดเป็นร้อยละ 80.20	/			ดี = ร้อยละ 75 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

## ข้อมูลความตระหนัก

1. ให้ครูทุกคนจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

## ข้อมูลความพยายาม

1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

## ข้อมูลความสำเร็จ

1. แผนการเรียนรู้ทุกแผนมีการบูรณาการ
2. มีการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวน 231 วิชา คิดเป็นร้อยละ 80.20 ของรายวิชาที่เปิดสอน

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 14

-

**ตัวบ่งชี้ที่ 15** ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
อาจารย์ผู้สอน	ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนอยู่ในระดับ 4.00 ขึ้นไป	ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ 84.80	/			ดี = ร้อยละ 4.00-5.00 พอใช้ = ร้อยละ 3.50-3.99 ปรับปรุง = น้อยกว่า 1.00-3.49

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. ให้ครูทุกคนจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอนโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ 84.80

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

**จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 15**

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานพัสดุ งานการเงิน ฝ่ายแผน	ร้อยละ 15 ของ งบดำเนินการ ทั้งหมด	งบประมาณสำหรับ วัสดุฝึกรวมคิดเป็นร้อย ละ 22.64	/			ดี = ร้อยละ 15 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 10-15 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 10

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
2. มีการเพิ่มเติมงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุฝึกนอกเหนือจากที่จัดสรรไว้ในแผนปฏิบัติการ

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. จำนวนงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึกทั้งหมดเป็นเงิน 2,661,801.80 บาท ของงบประมาณทั้งหมด โดยไม่รวมงบลงทุน
2. งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษาเป็นเงิน 11,758,141 บาท
3. ร้อยละของงบประมาณสำหรับวัสดุฝึก 22.64

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 16

-

ข้อกำหนดที่ 2.3 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวนผู้เรียน 1 คน ต่อ 1 เครื่อง	ผู้เรียน 1 คน ต่อ 1 เครื่อง	/			ดี = ผู้เรียน 1 คน ต่อ 1 เครื่อง พอใช้ = ผู้เรียน 2 คน ต่อ 1 เครื่อง ปรับปรุง = ผู้เรียน 3 คน ต่อ 1 เครื่อง

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. จัดตารางการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง
2. มีการปรับปรุงห้อง Internet จำนวน 1 ห้อง
3. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมและขยายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ภาคเรียนที่1/2553มี ห้องเรียนคอมพิวเตอร์จำนวน 3 ห้อง รวม 85 เครื่อง  
ภาคเรียนที่2/2553มี ห้องเรียนคอมพิวเตอร์จำนวน 3 ห้อง รวม 80 เครื่อง
2. มีห้อง Internet จำนวน 1 ห้อง 18 เครื่อง
3. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอสำหรับผู้เรียน 1 คน ต่อ 1 เครื่อง

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 17

-

**ข้อกำหนดที่ 2.4** จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ

**ตัวบ่งชี้ที่ 18** ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบห้องเรียนห้องปฏิบัติการศูนย์ วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานอาคารสถานที่	ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน	การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงานการจัดศูนย์วิทยบริการ การจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับวิชาที่เรียนและมีประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ดี	/			ดี = ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ = ปฏิบัติ 1-3 ข้อ ปรับปรุง = ปฏิบัติ 1-2 ข้อ

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. มอบหมายให้งานอาคารสถานที่และสาขาวิชาต่าง ๆ รับผิดชอบ
2. กำหนดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติ

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการซ่อมแซมและปรับปรุงดูแลรักษาอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ
2. มีการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
3. มีการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้ใช้งานได้อย่างเหมาะสม
4. มีการจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ วัสดุ เพิ่มขึ้น

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ตารางการวางแผนการใช้ห้องเรียนแต่ละอาคารและพื้นที่ปฏิบัติการเรียนการสอนปีการศึกษา 2553
2. มีการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติตามตารางการใช้
3. มีการติดตามประเมินผลการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ
4. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและพื้นที่ฝึกปฏิบัติ

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 18

จัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ให้เพียงพอ

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
หัวหน้างาน ห้องสมุด	ระดับความ เหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้ เหมาะสม	ระดับความเหมาะสม ในการจัด ศูนย์วิทย บริการให้เหมาะสมกับ วิชาที่เรียนมีบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อยู่ ในระดับ ดี	/			ดี = ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ = ปฏิบัติ 3 ข้อ ปรับปรุง = ปฏิบัติ 1- 2 ข้อ

### ข้อมูลความตระหนัก

1. ปรับปรุงพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
2. จัดตารางการใช้ศูนย์วิทยบริการ

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการปรับปรุงศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีข้อมูลจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีในศูนย์วิทยบริการ

2. ข้อมูลการใช้งานเกี่ยวกับการยืม-คืนสื่อสิ่งพิมพ์และวีดิทัศน์ภายในห้องสมุด
3. รายงานจำนวนผู้ใช้บริการห้องสมุดอาคารศูนย์วิทยบริการห้องสมุด
4. การบริหารระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
5. การให้บริการแก่ชุมชน

#### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

#### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 19

-

#### ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

#### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขาต่าง ๆ / หัวหน้างาน พัสดุ	ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์	จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ใช้งานได้อยู่ในระดับ ดี	/			ดี = ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ = ปฏิบัติข้อ 1-4 ปรับปรุง = ปฏิบัติข้อ 1-3

#### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียน

#### ข้อมูลความพยายาม

1. จัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ให้เหมาะสม
2. มีการเพิ่มเติมงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ และอุปกรณ์
3. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่อยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความทันสมัย

#### ข้อมูลความสำเร็จ

1. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ร้อยละ 82.34
2. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความเพียงพอ ร้อยละ 82.34
3. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความทันสมัย ร้อยละ 68.16
4. ผลการประเมินพึงพอใจ/ความเพียงพอ/ความเหมาะสมของครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้โดยเฉลี่ย 60 %

5. มีการปรับปรุงโดยใช้ผลการประเมิน

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 20

-

ข้อกำหนดที่ 2.5 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้  
ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการ  
เรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	ร้อยละ 70 ของสาขางานทั้งหมดจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ	สาขางานทั้งหมดจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพคิดเป็นร้อยละ 87.50	/			ดี = ร้อยละ 70 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 60-69 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 60

### ข้อมูลความตระหนัก

1. แต่งตั้งครู – ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่เวรยามประจำวัน ทุกเดือน

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความปลอดภัยบริเวณหน้าวิทยาลัยฯและภายในวิทยาลัย ตลอด 24 ชั่วโมง
2. มีการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสาขางาน และภายในอาคารห้องเรียนห้องปฏิบัติการ



### ข้อมูลความสำเร็จ

1. สาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ โดยรวม จำนวน 9 สาขางาน / 8 หัวข้อเรื่อง คิดเป็นร้อยละ 87.50

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 21

-

ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง  
ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานบุคลากร	ร้อยละ 90 ของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาหน้าที่ที่รับผิดชอบ	บุคลากรภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบร้อยละ 58.00			/	ดี = ร้อยละ 90 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 75-89 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 75

### ข้อมูลความตระหนัก

1. คำสั่งให้บุคลากรไปราชการ/พัฒนา

### ข้อมูลความพยายาม

1. จัดส่งครูและบุคลากรสายสนับสนุนไปเข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา/พัฒนา

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. จำนวนครูทั้งสิ้น 38 คน ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าคนละ 20 ชั่วโมง จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 92.10
2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน 27 คน ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 11.11
3. จำนวนครูและบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด 64 คน ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบจำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 57.81 บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 42.19

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 22

เพิ่มการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มากขึ้น

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือประมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	มีการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 32 ครั้ง	/			ดี = มากกว่า 19 ครั้ง พอใช้ = 15-19 ปรับปรุง = น้อยกว่า 15 ครั้ง

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
2. ขอความร่วมมือจากภายนอกสถานศึกษา

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการระดมทรัพยากรภายในวิทยาลัยและภายนอกวิทยาลัยฯ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีการระดมทรัพยากรภายในสถานศึกษา 15 ครั้ง ภายนอก 17 ครั้งรวมทั้งสิ้น 32 ครั้ง

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 23

ควรมีการระดมทรัพยากรจากภายนอกเพิ่มขึ้น

**ตัวบ่งชี้ที่ 24** จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานทวิภาคี	สถานประกอบการให้ความร่วมมือในงานและรับผู้เรียน ปวช. 3 และ ปวส. 1 ฝึกงานครบร้อยละ 100	จัดส่งผู้เรียนฝึกงานในสถานประกอบการ ชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 1 จำนวน 82 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = มากกว่า 15 แห่ง พอใช้ = 10-14 แห่ง ปรับปรุง = น้อยกว่า 10 แห่ง

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. จัดทำแผนการเรียนให้ผู้เรียนได้ไปฝึกงานในสถานประกอบการ
2. ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการสำรวจข้อมูลสถานประกอบการ
2. มีการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมกันจัดการศึกษา
3. จัดส่งนักศึกษาชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 1 ออกฝึกงานในสถานประกอบการ
4. ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาทวิภาคี

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. จัดส่งเรียนออกฝึกงานในสถานประกอบการทั้งระดับ ปวช.3 และ ปวส.1 จำนวน 150 คน ในสถานประกอบการ 82 แห่ง
2. รวมจำนวนสถานประกอบการที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 82 แห่ง

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 24

-

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน – ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนา  
ผู้เรียน

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
คณะวิชาและงานสารบรรณ	ร้อยละ 90 ของสาขา งานที่จัดทำ ผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน-ชั่วโมงต่อภาคเรียนขึ้นไป	สาขางานที่จัดทำ ผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่ 2 คน – ชั่วโมงต่อภาคเรียนขึ้นไป คิดเป็น ร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 90 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 75-89 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 75

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. ทุกสาขางานมีวิทยากรมาให้ความรู้

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการประสานวิทยากรภายนอกบรรยายให้ความรู้
2. มีการนำผู้เรียนเข้ารับการศึกษาดูงานที่สถานประกอบการ

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. เชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้แก่นักศึกษา จำนวน 7 ครั้ง
2. จำนวนสาขางานที่มีผู้มาบรรยายให้ความรู้ตั้งแต่ 2 คน/ ชั่วโมงต่อภาคเรียนจำนวน 8 สาขา

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

**จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 25**

ควรเชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้แก่นักศึกษาสาขางานขนานยนต์มากกว่านี้

**ตัวบ่งชี้ที่ 26** อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา  
**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานหลักสูตร งานบุคลากร	ร้อยละ 90 ของสาขา งานที่มีผู้สอนประจำ มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพ ต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คนต่อ ผู้เรียนไม่เกิน 35 คน	อัตราส่วนครูประจำที่ มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อ ผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คนต่อผู้เรียน ไม่เกิน 35 คน คิดเป็น ร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 100 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 50-99 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 50

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. มอบหมายให้ครูทำการสอนตามตารางและสาขางาน

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการจัดครูผู้สอนที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพสอนตรงกับสาขางาน
2. จัดจ้างครูให้เพียงพอกับการจัดการเรียนการสอน

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. อัตราส่วนครูที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพ : ผู้เรียน แยกตามสาขาวิชา

ช่างยนต์ = 1 : 31.83

ช่างเชื่อมโลหะ = 1 : -

ช่างไฟฟ้ากำลัง = 1 : 31.75

ช่างอิเล็กทรอนิกส์ = 1 : 18.33

ช่างก่อสร้าง = 1 : 1.6

ช่างซ่อมบำรุง = 1 : 26.50

พณิชยการ = 1 : 34.25

2. สาขางานที่ครูมีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ 1 : 35 จำนวน 6 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100  
 จำนวนสาขาวิชาที่ผู้สอนต่อผู้เรียนไม่เป็นตามเกณฑ์ 1: 35 คิดเป็นร้อยละ 100

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

**จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 26**

จัดจ้างครูเพิ่มในสาขาที่สัดส่วนไม่ได้ตามเกณฑ์

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานหลักสูตร งานทะเบียน งานบุคลากร	อัตราส่วนผู้สอน 1 คนผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน	อัตราส่วนผู้สอน ประจำ 1 คนต่อผู้เรียน ทั้งหมด = 1 : 18.25	/			ดี = ผู้สอน 1 คน ต่อ ผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน พอใช้ = ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25 -30 คน ปรับปรุง = ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนมากกว่า 30 คน

ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดหาครูให้มีจำนวนเพียงพอ

ข้อมูลความพยายาม

1. จัดครูผู้สอนสัมพันธ์กับสาขางาน
2. มีการจัดจ้างครูตามสัดส่วนกับผู้เรียน

ข้อมูลความสำเร็จ

1. ครูผู้สอนประจำ จำนวน 39 คน นักเรียนทั้งหมดจำนวน 712 คน คิดเป็นอัตราส่วน 1 : 18.25

ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 27

-

### มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3 สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรมดังนี้

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานที่ปรึกษา	การจัดให้ผู้เรียนพบที่ปรึกษาต่อปี 25 ครั้ง	ครูที่ปรึกษาได้พบผู้เรียน เฉลี่ย 26.25 ครั้งต่อปี	/			ดี = มากกว่า 25 ครั้งต่อปี พอใช้ = 20-25 ครั้งต่อปี ปรับปรุง = น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี

ข้อมูลความตระหนัก

1. ออกคำสั่งมอบหมายให้ครูเป็นที่ปรึกษา

ข้อมูลความพยายาม

1. มีการสำรวจเวลาการเข้าเรียนของผู้เรียนแต่ละชั้นปี
2. มีการสำรวจการเข้าแถวร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
3. จัดทำบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อมูลความสำเร็จ

1. ครูที่ปรึกษาเข้าพบผู้เรียนเฉลี่ย 26.25 ครั้งต่อปี

ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 28

เพิ่มการติดตามผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้มากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานกิจกรรมเสริม	จัดบริการตรวจสอบสารเสพติดปีละ 1 ครั้ง และมีผู้เรียนได้รับการตรวจสอบสารเสพติดไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	มีการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียน จำนวน 2 ครั้ง มีผู้เรียนได้รับการตรวจสอบสารเสพติด คิดเป็นร้อยละ 74.45			/	ดี = 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบมากกว่าร้อยละ 90 พอใช้ = 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบร้อยละ 80 -90 ปรับปรุง = 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบน้อยกว่าร้อยละ 80 หรือไม่มีการตรวจ

ข้อมูลความตระหนัก

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเฝ้าระวังสารเสพติด

ข้อมูลความพยายาม

1. มีการดำเนินการตรวจสอบสารเสพติด เป็นระยะ ๆ

ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีการตรวจสอบสารเสพติดให้แก่ผู้เรียน จำนวน 2 ครั้ง จำนวนนักเรียน 767 คน นักเรียนได้รับการตรวจสอบ 571 คน คิดเป็นร้อยละ 74.45

ผลการประเมิน

ระดับ ปรับปรุง

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 29

-



ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานทะเบียนและ วัดผล	ผู้เรียนที่ออก กลางคินน้อยกว่า ร้อยละ 31	ผู้เรียนทั้งหมดที่ออก กลางคินเมื่อเทียบกับ แรกเข้าคิดเป็นร้อยละ 1.84	/			ดี = น้อยกว่าร้อยละ 31 พอใช้ = ร้อยละ 31-40 ปรับปรุง = มากกว่า ร้อยละ 40

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. ออกคำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการติดตามประสานงานระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครอง โดย ส่งจดหมาย โทรศัพท์

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ผู้เรียนระดับ ปวช. แรกเข้าจำนวน 698 คน ออกกลางคิน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 2.55
2. ผู้เรียนระดับ ปวส. แรกเข้าจำนวน 114 คน ออกกลางคิน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 7.01

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

**จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 30**

1. ลดจำนวนผู้เรียนออกกลางคินให้น้อยลง
2. ควรมีสมาคมครู ผู้ปกครอง และศิษย์เก่าร่วมกันแก้ไขปัญหาเด็กออกกลางคิน

**ข้อกำหนดที่ 3.2** จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพรวมทั้ง ด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

**ตัวบ่งชี้ที่ 31** จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานกิจกรรมฯ งานคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 80 ของสาขางานต่างๆ มีการจัดกิจกรรมและการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม	สาขาต่าง ๆ มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรม 3 ประเภท คิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 80 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 75-79 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 75

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. มีแผนงาน/ โครงการการจัดกิจกรรม

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่เสนอในโครงการ
2. มีการสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรม / โครงการ

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการ 12 ครั้ง กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ 7 ครั้ง และกิจกรรมที่ส่งเสริมบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ 10 ครั้ง
2. สาขางานที่จัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ประเภท จำนวน 7 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 31

-

ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรมประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานกิจกรรมเสริมหลักสูตร	ร้อยละ 80 ของสาขาต่าง ๆ มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม	สาขางานต่าง ๆ มีการจัดกิจกรรมและประเมินผลการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก ทั้ง 2 ประเภทคิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 80 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 75-79 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 75

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. จัดทำแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 ครั้ง
2. ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณี จำนวน 6 ครั้ง
3. สาขางานที่จัดกิจกรรมครบทั้ง 2 ประเภท จำนวน 7 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 32

-

## มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

**ข้อกำหนดที่ 4** สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

**ข้อกำหนดที่ 4.1** บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

**ตัวบ่งชี้ที่ 33** จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ฝ่ายวิชาการ	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพขอประชาชนมากกว่า 12 กิจกรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพขอประชาชนจำนวน 76 กิจกรรม	/			ดี = มากกว่า 12 กิจกรรม พอใช้ = 10-12 กิจกรรม ปรับปรุง = น้อยกว่า 10 กิจกรรม

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ / กิจกรรม
2. กำหนดกิจกรรมที่จะทำ

**ข้อมูลความพยายาม**

1. มีการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม
2. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ดำเนินการ โครงการพัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน 6 ครั้ง
2. จัดสอนอาชีพระยะสั้น 108 อาชีพ 15 ครั้ง

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 33

-

ข้อกำหนดที่ 4.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการวิชาชีพที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพต่องบดำเนินการ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ฝ่ายแผนและความร่วมมือ	ใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 0.20 ในการดำเนินกิจกรรม / โครงการต้องดำเนินการ	มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 5,520,200.-บาท จากงบประมาณทั้งหมด 17,684,970 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.11 ต่องบดำเนินการทั้งหมด	/			ดี = มากกว่าร้อยละ 0.20 พอใช้ = ร้อยละ 0.11-0.20 ปรับปรุง = น้อยกว่า 0.11

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดสรรงบประมาณไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ได้รับงบประมาณในการดำเนินงานตามโครงการ 17,684,970 บาท
2. มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นจำนวนเงิน 5,250,200 บาท จากงบดำเนินการทั้งหมด 17,684,970 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.11 ต่องบดำเนินการทั้งหมด

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 34

-

## มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5 สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
สาขางานต่าง ๆ	ร้อยละ 80 ของสาขางานมีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการระดับปวช. มากกว่า 2 เรื่องระดับ ปวส. มากกว่า 8 เรื่อง	สาขางานมีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการระดับปวช. 35 เรื่องระดับปวส. 40 เรื่องคิดเป็นร้อยละ 100	/			ดี = ร้อยละ 100 พอใช้ = ร้อยละ 75-99 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 75

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดประชุม / หรือทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการให้แก่ทุกสาขางาน
2. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบสิ่งประดิษฐ์ โครงการ การวิจัย

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์
2. มีการดำเนินการจัดทำโครงการ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ 17 ชิ้น
2. มีการจัดทำโครงการ 52 เรื่อง
3. มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6 เรื่อง
4. รวมจำนวนสิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย 75 เรื่อง
5. สาขางานที่ดำเนินการทำ สิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย ระดับ ปวช. อย่างน้อย 35 เรื่อง ระดับปวส. อย่างน้อย 40 เรื่อง จาก 7 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 35

เพิ่มจำนวนสาขางานที่มีโครงการงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ให้ครบทุกสาขางาน

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือการเผยแพร่ ระดับชาติ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ฝ่ายแผนและความร่วมมือ	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ ระดับชาติ	จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการระดับปวช. 7 ชิ้น ระดับ ปวส. 4 ชิ้น	/			ดี = ตั้งแต่ 3 ชิ้นขึ้นไป พอใช้ = 2 ชิ้น ปรับปรุง = 1 ชิ้น หรือน้อยกว่า

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดสรรเงินงบประมาณในด้านการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการดำเนินการจัดทำสิ่งประดิษฐ์
2. มีการดำเนินการจัดทำโครงการ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ 11 ชิ้น
2. มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยโครงการที่นำไปใช้ในการเรียนการสอนชุมชน สังคม และในระดับชาติ 15 ครั้ง

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 36

-

ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องดำเนินการ

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานแผนและความร่วมมือ	ใช้งบประมาณมากกว่าร้อยละ 1.00 ของงบดำเนินการทั้งหมดในการสร้างและเผยแพร่ฯ	จำนวนเงินที่ใช้ในการสร้างและเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 1.22 ของงบประมาณดำเนินการ	/			ดี = มากกว่า ร้อยละ 1.00 พอใช้ = ร้อยละ 0.50-1.00 ปรับปรุง = น้อยกว่าร้อยละ 0.50

### ข้อมูลความตระหนัก

1. จัดสรรงบประมาณในด้านการวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการใช้งบประมาณเพื่อการสร้างและเผยแพร่จากงบประมาณของสถานศึกษาและจากภายนอกสถานศึกษา

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. จำนวนเงินที่ใช้ในการสร้างและเผยแพร่ 253,958.30 บาท จากงบดำเนินการทั้งหมด 24,031,493.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.22



## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

### จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 37

เพิ่มช่องทางและจำนวนครั้งในการเผยแพร่ให้มากขึ้น

ข้อกำหนดที่ 5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการงานที่นำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานวิจัย	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการงานไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการงาน 344 ครั้ง และ 344 ช่องทาง/ผลงาน	/			ดี = 4 ครั้งและ 4 ช่องทาง/ผลงาน หรือมากกว่า พอใช้ = 2 -3 ครั้ง และ 2 - 3-ช่องทาง/ผลงาน ปรับปรุง = 1 ครั้ง และ 1 ช่องทาง/ผลงานหรือน้อยกว่า

### ข้อมูลความตระหนัก

1. สนับสนุนการเผยแพร่ โดยการพิมพ์เอกสารแนะนำการสาธิต การจัดนิทรรศการ

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ในการส่งเข้าประกวด จัดนิทรรศการ

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการงานมากกว่า 344 ครั้ง และ 344 ช่องทาง/ผลงาน
2. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางด้านเอกสารวิชาการ 68 ครั้ง เว็บไซต์ 68 ครั้ง สื่อสิ่งพิมพ์ 68 ครั้ง การประกวด 11 ครั้ง การจัดนิทรรศการ 68 ครั้ง แนะนำ 61 ครั้ง

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 38

-

## มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6 ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานวางแผนการศึกษา/งบประมาณงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์ตามองค์ประกอบมากกว่า 6 ข้อ	ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์ตามองค์ประกอบจำนวน 8 ข้อ	/			ดี = มากกว่า 6 ข้อ พอใช้ = 5 -6 ข้อ ปรับปรุง = น้อยกว่า 5

### ข้อมูลความตระหนัก

1. ออกคำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ให้แก่บุคลากรตามสายการบริหาร
2. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของสถานศึกษา

### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการบริหารงานตามสายการบริหารกระจายอำนาจให้แก่รองผู้อำนวยการฝ่ายต่าง ๆ
2. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
3. มีการจัดประชุมเพื่อวางแผนและตัดสินใจในการดำเนินงานของสถานศึกษา

## ข้อมูลความสำเร็จ

1. ข้อมูลการกระจายอำนาจในการบริหารฝ่ายสาขา/สาขางาน/งาน
2. ข้อมูลการใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมายทิศทางการวางแผนจัดการศึกษาตนเอง
3. ข้อมูลการมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการบริหารการตัดสินใจและการจัดการศึกษา
4. ข้อมูลการพึ่งตนเองที่เน้นให้สถานศึกษามีระบบการบริหารตัวเองมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา
5. มีการประสานงานทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอกรวมทั้งการแสวงหาความร่วมมือความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคโนโลยีวิธีการใหม่ ๆ
6. มีความสามารถในการปรับใช้การบริหารตามสถานการณ์ได้
7. มีการพัฒนาตนเองทั้งการพัฒนาองค์กร/ พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคลและพัฒนาทีมงานเพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรเรียนรู้
8. มีการตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัดกำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

## ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 39

-

**ข้อกำหนดที่ 6.2** ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากร  
 ในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
**ตัวบ่งชี้ที่ 40** ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ  
**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานบุคลากร	ร้อยละ 90 ของ บุคลากรใน สถานศึกษาที่ สามารถปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม	บุคลากรใน สถานศึกษาที่สามารถ ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม คิดเป็นร้อย ละ 93.30	/			ดี = ร้อยละ 90 ขึ้นไป พอใช้ = ร้อยละ 85-90 ปรับปรุง = น้อย กว่าร้อยละ 85

#### ข้อมูลความตระหนัก

1. ออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำปี
2. ชี้แจงการปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับของทางราชการ

#### ข้อมูลความพยายาม

1. มีการประเมินการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรสายสนับสนุน

#### ข้อมูลความสำเร็จ

1. ครูจำนวน 38 คน ผ่านการประเมินตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ  
จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 100
2. บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 24 คน ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามระเบียบการ  
ปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่กำหนด จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 100

#### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 40

-

ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

**สรุปผลการประเมิน**

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานศูนย์ข้อมูลฯ	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษาอยู่ในเกณฑ์ดีมากกว่า 4 ข้อ	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษาอยู่ในเกณฑ์ดีปฏิบัติทั้ง 4 ข้อ	/			ดี = ปฏิบัติข้อ 1-4 หรือครบทั้ง 5 ข้อ พอใช้ = ปฏิบัติข้อ 1-3 ปรับปรุง = ปฏิบัติข้อ 1-2 หรือไม่ได้ดำเนินการ

**ข้อมูลความตระหนัก**

1. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศ

**ข้อมูลความพยายาม**

1. จัดทำเอกสารรายงานการจัดการสารสนเทศ

**ข้อมูลความสำเร็จ**

1. ข้อมูลและระบบสารสนเทศพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจ
2. ระบบการจัดการบริหารข้อมูล
3. ระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกับเครือข่ายของสถานศึกษา
4. จัดศูนย์วิทยบริการที่ทันสมัย

**ผลการประเมิน**

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 41

-

## มาตรฐานที่ 7

### มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ข้อกำหนดที่ 7 สถานศึกษาควรมีมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

#### สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานประกันคุณภาพการศึกษา	ระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน	จัดทำคู่มือและแผนการประกันคุณภาพหลักฐานตรวจสอบการตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปีเสนอข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุงกลไกการดำเนินงานรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	/			ดี = มีการปฏิบัติครบทั้ง 4 ข้อ 5 ข้อ พอใช้ = ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 3 ปรับปรุง = ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 2 หรือไม่ได้ดำเนินการ

#### ข้อมูลความตระหนัก

วิทยาลัยได้มีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในและแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน

#### ข้อมูลความพยายาม

รายงานการปรับปรุงสถานศึกษาตามข้อเสนอแนะจาก สมศ.รอบที่สอง

#### ข้อมูลความสำเร็จ

1. จัดทำคู่มือและแผนการประกันคุณภาพ
2. มีหลักฐานหรือรายงานการตรวจสอบการตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี
3. โครงการพัฒนาเพื่อการประกันคุณภาพภายใน
4. มีการรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 42

-

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

สรุปผลการประเมิน

แหล่งให้ข้อมูล / ผู้ให้ข้อมูล	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลความสำเร็จ	ผลการประเมิน			เกณฑ์การประเมิน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
งานประกันคุณภาพการศึกษา	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชนและมีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐานและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดีหรือเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น	/			ดี = ปฏิบัติครบทั้ง 3 ข้อ พอใช้ = ปฏิบัติข้อ 1 และ ข้อ 2 ปรับปรุง = ปฏิบัติข้อ 1 เพียงข้อเดียว

### ข้อมูลความตระหนัก

วิทยาลัยได้จัดทำหนังสือส่งเรื่องการรายงานการประเมินตนเองประจำปี

### ข้อมูลความพยายาม

ทำแผนการรายงานการปรับปรุงสถานศึกษาตามข้อเสนอแนะจาก สมศ. รอบที่สอง

### ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐานและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
3. มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นมีการปฏิบัติที่ดีหรือเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น รวมทั้งเกิดการพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้น

### ผลการประเมิน

ระดับ ดี

จุดที่ต้องพัฒนาตามตัวบ่งชี้ที่ 43

-



บทที่ 4

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	/		
2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้	/		
3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	/		
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ			/
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม		/	
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ดี			/
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ			/
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง		/	
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	/		
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	/		
11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพและศึกษาต่อภายใน 1 ปี	/		
12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	/		
14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	/		
15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน		/	
16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	/		
17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา	/		
18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	/		
19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	/		
20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	/		
21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน	/		
22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	/		
23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	/		
24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	/		

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
25 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มี ส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	/		
26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละ สาขาวิชา	/		
27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

**มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	/		
29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบเอกสารเสพติดให้กับผู้เรียน			/
30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	/		
31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้าน บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	/		
32 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรมประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

**มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม**

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ	/		
34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต้องบดำเนินการ	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

**มาตรฐานที่ 5 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน	/		
36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการงาน ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	/		
37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงานต้องบดำเนินการ	/		
38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการงาน	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

**มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ**

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
39 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	/		
40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ	/		
41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

**มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน**

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการประเมิน		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
42. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	/		
43. ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	/		

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ( / ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ปรับปรุง (ดูจากความถี่สะสม)

**มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่อยู่ในเกณฑ์ ดี**

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1,2, 3,9,10,11,12

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 13,14,16,17,18,19, 20,21,22, 23,24,25,26,27

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 28,30,31,32

มาตรฐานที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 33,34

มาตรฐานที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 35,36,37,38

มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 39,40,41

มาตรฐานที่ 7 ตัวบ่งชี้ที่ 42,43

**มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่อยู่ในเกณฑ์ พอใช้**

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 8

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 15

**มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่อยู่ในเกณฑ์ ปรับปรุง**

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 4,6,7

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 29

## แนวทางการพัฒนาในอนาคต

วิทยาลัยการอาชีพอุทุมพรกำหนดแนวทางการพัฒนาในแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ในรูปของโครงการ กิจกรรม ดังนี้

### 1. การพัฒนาผู้เรียน

- จัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นการฝึกทักษะให้มากขึ้น
- พัฒนาระบบการวัดผลประเมินผลให้มีการประเมินผลตามสภาพจริง
- จัดหาสื่อการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นส่งเสริมให้ครูใช้สื่อที่หลากหลาย
- จัดศูนย์วิทยบริการให้มีสื่อที่หลากหลาย
- ส่งเสริมการจัดทำโครงการสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยให้มากขึ้น
- พัฒนาสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกภาคปฏิบัติ
- พัฒนาระบบการดูแลผู้เรียนและการให้คำปรึกษา

### 2. การพัฒนาบุคลากร

- จัดหาวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้แก่บุคลากรให้มากขึ้น
- จัดการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
- อบรมพัฒนาการจัดทำสื่อการสอนแบบบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา หรือศึกษาต่อเพิ่มเติม

### 3. การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากร

- พัฒนารูปแบบการวางแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศภายในสถานศึกษา
- พัฒนาระบบการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณสถานศึกษา
- พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- สร้างเครือข่ายการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษาให้มากขึ้น

**ภาคผนวก**